

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА  
“А. С. ПОПОВ” – гр. ДЕВИН**

✉ ул. “Васил Левски” №2; e-mail: tet\_devin@abv.bg, pge\_devin@mail.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:**

/инж. С. Тюфекчиева/



**ПЛАН  
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

Планът е неразделна част от Годишния план за дейността на ПГЕ „А.С.Попов“ – гр.Девин за 2020-2021 учебна година

## I. ЦЕЛИ

1. Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции
2. Актуализиране на професионалните знания, усъвършенстване на професионалните умения, личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за поддържаща и развиваща квалификационна дейност.
3. Постигане на по-висока ефективност в учебно-възпитателната дейност изразяваща се в овладяване на трайни знания, умения и навици от учениците, успешната им социализация и социалнопозитивна идентификация. Осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители и ученици, и на възможности за самоутвърждаване и творческа изява.
4. Придобиване на знания и умения за приобщаващо образование и преодоляване на агресията на учениците.
5. Оптимизиране на дейностите за задържане на учениците в училище и проучване на възможностите за връщане на ранно напусналите училище.
6. Подобряване на компетентностите на учители и ученици за работа в електронна среда.

## II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Актуализиране системата за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.
2. Квалификационната дейност да съдейства за повишаване качеството на работа, свързана с успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети от учениците.
3. Да се актуализира организацията на учебния процес, съобразно новите изисквания.
4. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.
5. Да се подобри екипната работа в училище като се създават условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.
6. Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
7. Да се открие и развие творческия потенциал и способности на всеки ученик и да се осигурят възможности за тяхната изява.
8. Запознаване и обсъждане с изискванията на нормативната уредба за приобщаващо образование на учениците със СОП.

## III. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ. ДЕФИЦИТИ И НАЧИН НА ОПРЕДЕЛЯНЕТО ИМ.

### ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Модернизиране на учебно-възпитателния процес чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.
2. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация.
  - актуализиране на педагогическите технологии и учебно-техническите средства
  - обмяна на добри практики в МО
- 3. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:**
- оптимизиране интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно-възпитателно въздействие
  - диагностика на проблемите в отношенията между основните групи в училищната общност
- 4. Активизиране на дейността на методическите обединения, постигане на по-добра организация, съгласуваност и ефективност на тяхната дейност.**
- 5. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми.**
- 6. Създаване на връзки и контакти между училището и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището. Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ .**

## **ФОРМИ**

1. Форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията. Проучване на потребностите чрез:

- анкети
- въпросници
- дискусии

2. Форми и методи на квалификационната дейност:

- Семинари, школи, тренинги
- Родителски консултации,
- Работна среща, дискусии, решаване на казуси
- Лектории, практикум, открити уроци
- Педагогически четения и разработки
- Самообразование и самоусъвършенстване

## **ОРГАНИЗИРАНЕ**

1. На училищно ниво – вътрешноучилищна квалификационна дейност
2. Извънучилищна квалификационна дейност - на ниво ВУЗ, неправителствени организации и частни образователни фирми.

## **IV. ДЕЙНОСТИ**

№	Вътрешноинституционална	Време на провеждане	Отговорник
1	<b>Разработване на планове за дейността на методическите обединения.</b>	30.09.2020 г.	Председател ите на МО
2	<b>Провеждане на работни срещи на МО.</b>	ежемесечно	Председател ите на МО
3	<b>Провеждане на работни срещи на председателите на МО.</b>	ежемесечно	Председател ите на МО
4	<b>Оказване на методическа и</b>	целогодишен	Председател

	педагогическа помощ на млади колеги чрез наставничество.		ите на МО
5	Провеждане на открыти уроци и презентации по учебни предмети	целогодишен	Председател ите на МО
6	Провеждане на педагогически консилиум за учениците срещащи трудности при овладяване на учебния материал, набелязване на конкретни мерки за повишаване нивото на овладяване на знанията.	края на всеки срок	Председател ите на МО
7	Изготвяне на анализи на резултатите от първия и втория учебен срок. Набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта по учебни предмети.	м.февруари и м. юли	Старшите учители
8	Работни срещи на МО за дискутиране на наличните и потенциални трудности при работата с изоставащи и талантливи ученици. Очертаване на възможностите за развитие и изява на талантливите деца, за по-пълното задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците и по-ефективно използване на наличната материално-техническа база.	м. февруари и м. май	Председател ите на МО
9	Подготовка на ученици за ДИ за ПК и ДЗИ	постоянен	Председател и на МО
10	Активно използване на възможностите, които се предоставят от МОН и други ведомства за работа по проекти, касаещи подобряване качеството на образователния процес. Обсъждане на възможности за участие в проекти на ЕСФ и Европейските образователни програми.	постоянен	Директорът, комисията
11	Информационно осигуряване на родителската общност и по-широката общественост относно училищната дейност, инициативи, документация и др. чрез поддържане на училищният сайт и текущо актуализиране на данните.	постоянен	учителите по ИКТ
12	Организиране на курсове за работа с нови програмни продукти и нов образователен софтуер. Активно въвеждане на ИКТ в обучението по всички предмети.	м.април 2020 г.	учителите по ИКТ

№	Извънучилищна квалификация	Време на провеждане	Отговорник
1	Координиране на извънучилищната квалификационна дейност с вътрешноучилищната квалификационна дейност.	постоянен	Директор,
2	Осигуряване на информационни бюлетини за участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени.	ежемесечен	Председатели на МО
3	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и мотивирането им за придобиване на квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.	постоянен	Председатели на МО
4	Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към висшите учебни заведения.	постоянен	Директора
5	Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.	постоянен	Директора,

## V. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет на годишния съвет.

Планирани средства за квалификация ..... 2780 лева

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 11/08.09.2020

## VI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В ПГЕ „А.С.Попов“- Девин се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.
2. Методическите обединения в училище са :
  - МО на класните ръководители;
  - МО по учебни предмети по общообразователна подготовка;
  - МО по учебни предмети по професионална подготовка;