



Програма за превенция на ранното напускане на училище

2020/2021 учебна година

Програмата е създадена на основание чл. 263, ал. 1, т. 8 от Закона за предучилищното и училищното образование

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата програма е в съответствие с целите, залегнали в националните политики по превенция на ранното напускане на образователната система и комплекса от мерки на правителството в областта на образованието и социално-икономическото развитие.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условие за повишаване качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

I. Мерки

1. Мерки за недопускане на фиктивно записване на ученици от всички форми на обучение.

Отг.: директор, кл. ръководители

2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременно напускане на училище.

Отг.: кл. ръководители

3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане.

Отг.: кл. ръководители,

4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците.

Отг.: кл. ръководители, учители

5. Мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление.

Отг.: ученически съвет

6. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

Отг.: кл. ръководители и родители

7. Мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представители на местната власт, гражданския сектор и работодателските организации.

Отг.: кл. ръководители, УКПППУ

8. Разработване на механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация.

Отг.: директор, кл. р-ли

9. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от училището ученици.

Отг.: кл. р-ли, учители

10. Работа в Механизма за посещаемо и безопасно училище.

Отг.: длъжностно лице

II. Цели на училищната политика за превенция на ранното напускане на училище

- Обхват и задържане на децата в училище чрез мотивация и създаване на положителна нагласа към учебния процес

Конкретни цели:

- Изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност

Индикатор за постигане – намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини

- Създаване на положителни нагласи към учебния процес

Индикатор за постигане – успехът на застрашените ученици

- Изграждане на външна подкрепяща среда за превенция на ранното напускане на училище (подобряване на взаимоотношенията с институциите и родителите)

Индикатор за постигане – подобряване микроклимата и част от конфликтите в училище



III. Задачи и дейности за изпълнение на целите

1. Провеждане на консултации и допълнителна работа с ученици.
2. Изработване и ежегодно актуализиране на регистър на застрашените от отпадане деца; административни проверки.

Регистърът се води от Образователен медиатор по информация подадена от класните ръководители. Регистърът се съхранява от ЗАС.

3. Информирание дирекция „Социално подпомагане“ за учениците, допуснали неизвинени отсъствия.
4. Своевременно информирание на родителите за допуснати отсъствия и успех на учениците.

5. Планове

5.1. План за задържане на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение.

5.2. План за превенция на тормоза в училище.

5.3. Включване в плановете на МО на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск – ежеседмично консултиране на ученици, застрашени от ранно напускане

6. Проучване чрез анкети и др. методи на желанията за участие на учениците в извънкласни дейности

7. Създаване на годишен училищен календар за извънкласни дейности и изяви / включени към годишния план на училището/

В каледара се включват училищни конкурси и състезания, чествания, празници, ден на таланта, спортни мероприятия и др. Мотивиране на застрашените от отпадане ученици да се включват в зависимост от възможностите и подготовката си. Класните ръководители мотивират застрашените от отпадане деца да се включат в избрани от тях дейности.

8.Планиране и осъществяване на контрол за редовно вписване на отсъствията на учениците в ЗУД и подаване на данните към Регистъра за движение на учениците.

Контролът се осъществява от заместник - директорите.

9. Анализ и оценяване на рисковите фактори за ранно напускане на учениците от училище-ученици със слаб успех, лоша дисциплина, отсъствия, набелязани мерки за справяне с проблема от класните ръководители.

10.Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителитепартньори на училището; план-график за провеждане на родителски срещи.

8. Установяване на ефективен диалог училище - външни институции, имащи отношение по проблема – работа с ДСП“Закрила на детето“, Община МК, РУ „Детска педагогическа стая“ и др.

9. Организиране на благотворителни акции за подпомагане на застрашени и социалнослаби деца.

10. Мотивиране на педагогическия персонал за допълнителна работа по превенция на отпадането.

Приложение 1

Регистър на застрашените от отпадане ученици

№	Трите имена на ученика	Брой неизв.отсъствия	Анализ на причините за нередовно посещение	предприети мерки/ № съобщ.