

.....
/наименование на работодателската организация/

**ДО
НАЧАЛНИКА НА РУО - СМОЛЯН**

КОПИЕ:

**ДО
ДИРЕКТОРА НА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА „А. С. ПОПОВ“
ГР. ДЕВИН**

З А Я В К А

от

директор/началник/друго

/работодател/

Относно: *Необходимостта от кадри за обучение с придобиване на професионална квалификация в изпълнение на чл. 50, ал.1, т. 3 от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование*

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

Във връзка с изготвяне на предложения за държавен план-прием за учебната 2023/2024 г., съгласно чл. 50 на Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и обсъдените възможности за обучение на ученици с придобиване на професионална квалификация по специалност

.....
от професия..... и необходимостта

от кадри за

/фирма, организация, друго/

- работодателска организация, заявява, че за учебната 2023/2024 год. е необходимо да се предложи държавен план-прием в VIII клас – дневна/задочна/дуална форма на обучение

по специалност.....

от професия.....

С уважение,

.....
Работодател